



Stellenausschreibung

Bei der Gemeindeverwaltung der Gemeinde Hohe Börde mit 18 Ortsteilen und ca. 19.200 Einwohner, mit Verwaltungssitz im Ortsteil Irxleben, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle als

Sachbearbeiter (m/w/d) für Liegenschaften

zu besetzen.

Anforderungen an den/die Stelleninhaber/in:

- Abschluss als Verwaltungsfachangestellte/r oder artverwandter Berufsabschluss (vorzugsweise Immobilienkaufmann/-frau)
- hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Eigeninitiative, Belastbarkeit und überdurchschnittliches Engagement sowie eine sehr gute Auffassungsgabe
- soziale Kompetenz, Motivations- und Teamfähigkeit, gute EDV- Kenntnisse sowie wünschenswert sehr gute Kenntnisse im BauGB, BauO LSA, BGB

Ihre Schwerpunktaufgaben:

- Vorbereitung von Grundstückskäufen- und Verkäufen
- Verwaltung von Pachtverträgen
- Bearbeitung von Wegerechten
- Auskunft, Anlegung und Aktualisierung von Grundstücksakten sowie deren Digitalisierung
- Haushaltsüberwachung für Grundstückskäufe
- Verwaltung verfügbarer Baugrundstücke
- Grundstückseinmessungen, Grenzsteine und Grenzmarkierungen
- Flurbereinigungsverfahren
- Auswertung Grundbucheintragungen, Bebauungspflichten, Grundbucheintragungen
- Verwaltung der Grundstücke im Zuge der Grundsteuerreform

Wir bieten:

- eine unbefristete Vollzeitbeschäftigung (39h/w) mit der Option zur Teilzeitbeschäftigung
- ein Beschäftigungsverhältnis nach TVöD mit tarifgerechter Vergütung nach der Entgeltgruppe 6
- wiederkehrende Jahressonderzahlung nach TVöD, tarifvertragliches Leistungsentgelt
- attraktive Sozialleistungen (betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen)
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben durch geregelte Arbeitszeiten, Gleitzeit und Telearbeit
- Ausgleich von Mehrarbeit durch Freizeit
- jährlich 30 Tage Erholungsurlaub sowie 24.12. und 31.12. bezahlt frei
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Ein verantwortungsvolles und anspruchsvolles Arbeitsumfeld in einer sich umstrukturierenden Gemeindeverwaltung. Sie sind dazu eingeladen, sich aktiv und fachlich in diesen Prozess einzubringen, um die Gesamtverwaltung zukunftsfähig aufzustellen.
- Optimale Rahmenbedingungen mit guten Anbindungsmöglichkeiten (A14; A2); öffentliche Nahverkehrsverbindungen (z.B. Bus von Magdeburg nach Irxleben).
- Ausreichend kostenfreie Parkmöglichkeiten direkt am Rathaus

Bewerbungsfrist:

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugnisabschriften sowie Referenzen senden Sie bitte bis zum **17.03.2023 – 12.00 Uhr mittags** an die

Gemeinde Hohe Börde

Bördestraße 8

39167 Hohe Börde OT Irxleben

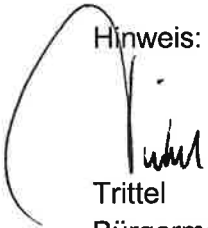
unter Angabe des Stichwortes „Bewerbung Sachbearbeiter Liegenschaften“

Ihre Bewerbung über E-Mail ist ausschließlich über das Postfach

personalamt@hohe-boerde.de

möglich.

Hinweis: Bewerbungskosten werden von der Gemeinde Hohe Börde nicht erstattet.



Tittel

Bürgermeisterin